

«Рассмотрено»  
На педагогическом совете  
Протокол №3  
от 27.12.2014 г.



«Утверждено»  
Директор: Л.М. Пидгурская (Пидгурская Л.М.)  
Приказ №37  
« 27 » декабря 2014 г.

«Согласовано»  
на заседании общешкольного  
родительского комитета  
25.12.2014 г.

**Положение  
об условном переводе обучающихся  
муниципального общеобразовательного автономного учреждения  
Новониколовская средняя общеобразовательная школа**

**I. Общие положения**

- 1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", приказом Министерства образования РФ от 30.08.2013г. №1015 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования».
- 1.2. Условный перевод предполагает перевод в следующий класс обучающихся на ступенях начального общего, основного общего и среднего общего образования, имеющих по итогам учебного года академическую задолженность.
- 1.3. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.
- 1.4. Условно переведенные зачисляются в следующий класс на основании решения педагогического совета и приказа директора школы, их фамилии вносятся в списки классного журнала текущего года.
- 1.5. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность в течение следующего учебного года. Ликвидация задолженности может быть осуществлена не более двух раз за учебный год.
- 1.6. Школа обязана создать условия обучающимся для ликвидации задолженности и обеспечить контроль за своевременностью её ликвидации.
- 1.7. Ответственность за ликвидацию обучающимися академической задолженности в течение следующего учебного года возлагается на их родителей (законных представителей) (часть 3 ст.58, часть 4 ст.44 ФЗ от 29.12.2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»).

**II. Порядок условного перевода обучающихся**

- 2.1 Условный перевод обучающегося в следующий класс производится по решению педагогического совета в соответствии с его компетенцией, определенной Уставом общеобразовательного учреждения.

2.2 Педагогическим советом на заседании, посвященном переводу обучающихся в следующий класс, определяются и заносятся в протокол условия осуществления перевода обучающихся на ступени начального общего, основного общего и среднего общего образования, имеющих по итогам учебного года академическую задолженность.

2.3 В протоколе педагогического совета указывается фамилия обучающегося, класс обучения, название предмета, по которому по итогам года он имеет неудовлетворительную отметку; определяется срок ликвидации задолженности. На основании решения педагогического совета издаётся соответствующий приказ директора Гимназии.

2.4 Родители (законные представители) условно переведенного обучающегося письменно уведомляются о принятом решении, сроках ликвидации задолженности, объёме необходимого для освоения учебного материала. По желанию родители (законные представители) могут присутствовать на педсовете.

2.5 Форма ликвидации академической задолженности выбирается школой самостоятельно и может проходить как письменно, так и устно в виде зачёта, контрольной работы и др.

### **III. Организация работы с обучающимися, переведенными условно в следующий класс.**

3.1 Для работы с обучающимися, условно переведенными в следующий класс, приказом директора школы:

- назначаются учителя, которые помогают обучающимся ликвидировать задолженность: организуют занятия по усвоению учебной программы соответствующего предмета в полном объеме. Формы и методы работы определяются учителем в зависимости от уровня знаний обучающихся и их индивидуальных особенностей;

- определяются место, время проведения занятий; форма ведения текущего учета знаний обучающихся; составляется расписание занятий;

- для координации действий учителя, обучающихся и их родителей (законных представителей) назначается ответственным заместитель директора по УВР.

3.2 Педагоги, имеющие неуспевающих обучающихся по своему предмету, предоставляют зам. директора по УВР индивидуальные планы работы с данными обучающимися.

3.3 Учебный материал по каждому предмету должен соответствовать учебной программе и тематическому планированию.

3.4 Обучающимся создаются условия для ликвидации задолженности в течение первого полугодия учебного года. По итогам работы с данными обучающимися по итогам первого полугодия проводятся зачетные работы, при удовлетворительном результате обучающиеся считаются ликвидировавшими задолженность и переведенными в следующий класс. В случае неудовлетворительного результата аттестационный период по ликвидации задолженности продлевается на второе полугодие учебного года, по завершению которого происходит передача задолженности. На период зачетных работ создается комиссия из 2-х человек: председателя и учителя по данному предмету.

3.5 Родители (законные представители) обучающегося в исключительных случаях по согласованию с педагогическим советом могут присутствовать при аттестации обучающегося в качестве наблюдателей, однако без права устных высказываний или требований пояснений в ходе проведения аттестации (все разъяснения аттестационной комиссии можно получить после официального окончания аттестации). При нарушении установленных требований проведения аттестации со стороны обучающегося или присутствующего родителя (законного представителя) комиссия вправе прекратить проведение аттестации и (или) назначить другой срок.

3.6 Материал, отражающий работу с обучающимися, переведенными в следующий класс условно, выносится в отдельное делопроизводство и хранится в школе до окончания учебного года.

#### **IV. Аттестация условно переведённых обучающихся**

4.1 Обучающиеся, успешно ликвидировавшие академическую задолженность в установленные сроки, продолжают обучение в данном классе. Педагогическим советом принимается решение о переводе учащегося, на основании которого директором школы издаётся приказ.

4.2 Обучающиеся на уровнях начального общего, основного общего и среднего общего образования, не ликвидировавшие академическую задолженность в установленные сроки, по усмотрению родителей (законных представителей):

- оставляются на повторное обучение;
- переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии, либо на обучение по индивидуальному учебному плану. Согласованное решение утверждается педагогическим советом, на основании которого директором школы издаётся приказ.

#### **V. Делопроизводство**

5.1. Директор школы издает приказ об условном переводе обучающегося и составе комиссии для проведения повторной промежуточной аттестации.

5.2 Учитель-предметник ведёт журнал учета посещаемости дополнительных занятий и оценки знаний обучающихся.

5.3. Письменные работы оформляются в отдельной тетради.

5.4. Протокол, материалы промежуточного и заключительного контроля по результатам ликвидации академической задолженности (контрольные работы, тесты, сочинения и др.) хранятся в учреждении 1 год.

5.5. Все решения, связанные с условным переводом, ликвидацией академической задолженности, заносятся в протоколы педагогических советов.

5.6. Итоговая отметка по предмету по окончании срока ликвидации задолженности выставляется через дробь в личное дело обучающихся - классным руководителем.